

Povinně zveřejňované informace

Povinně zveřejňované informace podle vyhlášky č. 442/2006 Sb., která stanoví strukturu informací zveřejňovaných o povinném subjektu dle § 5 odst. 1 a 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

1. Název

Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Hřbitovní 10, příspěvková organizace

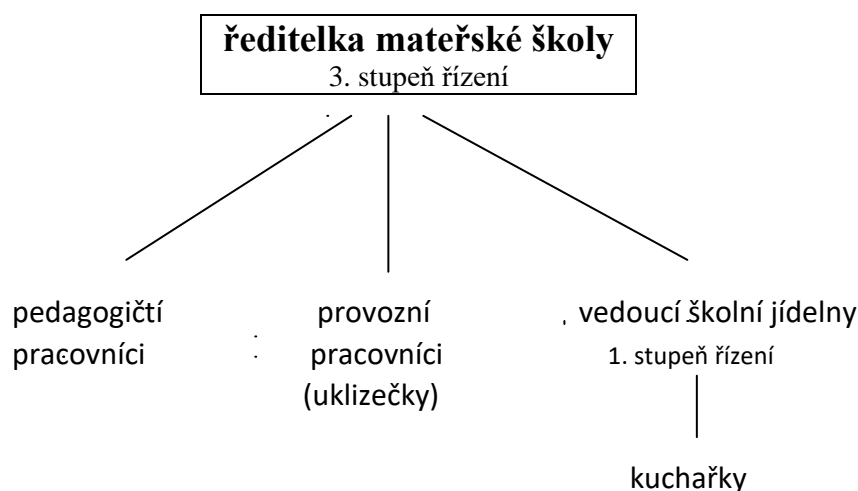
2. Důvod a způsob založení

Organizace byla zřízena na základě usnesení Zastupitelstva města Jablonec nad Nisou č. ZM/130/2011 1.c) ze dne 23. 6. 2011 s účinností od 1. 1. 2012 zřizovací listinou č.j. 15/2011/ZL/MŠ jako příspěvková organizace zajišťující předškolní vzdělávání dětí. Předmět její činnosti je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Součástí školy: mateřská škola a školní jídelna.

3. Organizační struktura

Je dána organizačním řádem školy



4. Kontaktní spojení

Ředitelka školy: Hana Hušková

Sídlo školy: Hřbitovní 3677/10, 466 01 Jablonec nad Nisou

Adresa úřadovny pro osobní návštěvu: Hřbitovní 10, 466 01 Jablonec nad Nisou – kancelář ředitelky školy

Úřední hodiny: úterý 9,00 – 11,00 - po předchozí telefonické domluvě

Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Hřbitovní 10, příspěvková organizace
Hřbitovní 10, 466 01 Jablonec nad Nisou
IČ: 72550376

Telefonní číslo: +420 483 320 873

e-mail: hřbitovni@materska-skola.com

Internetové stránky: <https://jablunka.materska-skola.com>

RED IZO: 691003491

ID datové schránky: g33adve

5. Platby

Bankovní účet školy: 107-1448280287/0100

6. IČ:

72 55 03 76

7. DIČ

Nejsme plátcí DPH

8. Dokumenty

- a) **Hlavní dokumenty:** Zřizovací listina
Školní vzdělávací program
Školní řád
Organizační řád školy
Vnitřní předpisy

- b) **Rozpočty školy a výhledy: ... [zde](#)**

9. Žádosti o informace

Lze podat:

- osobně či písemně v ředitelně školy v úředních hodinách
- poštou
- datovou schránkou
- elektronickým podáním na hřbitovni@materska-skola.com

10. Příjem žádostí a dalších podání

Stížnosti a podněty se podávají podle charakteru životních situací postupy uvedenými na portálu občana <https://portal.gov.cz>

- osobně či písemně v ředitelně školy v úředních hodinách
- poštou
- datovou schránkou
- elektronickým podáním na hřbitovni@materska-skola.com

Žádosti musí mít tyto náležitosti:

- u fyzické osoby jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého bydliště nebo adresa pro doručování, telefon, DS,
- u právnické osoby název subjektu, identifikační číslo osoby, sídlo, adresa pro doručování, telefon, DS, předmět žádosti, způsob vyzvednutí informace (písemně, osobně) datum a podpis

11. Nejdůležitější používané předpisy

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Zákon č. 562/2004 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím školského zákona.
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.
- Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolní vzdělávání
- Vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy
- Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické, přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků.
- Vyhláška MŠ č. 61/1985 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ve znění zákona č. 111/1998 Sb. a vyhlášky č. 234/2003 Sb.
- Vyhláška MZd č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti.
- Vyhláška MZd č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých □ Vyhláška MSMT č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku.
- Vyhláška MŠMT č. 17/2005 Sb., o podrobnějších podmínkách organizace České školní inspekce a výkonu inspekční činnosti.
- Vyhláška MŠMT č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
- Vyhláška MŠMT č. 492/2005 Sb., o krajských normativech.
- Vyhláška MŠMT č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.
- Vyhláška MŠMT č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.
- Vyhláška MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování."
- Vládní vyhláška č. 150/1958 Ú.I., o vyřizování stížností, oznámení a podnětů pracujících
- Zákon 500/2005 Sb., o správním řízení (správní řád)
- Zákon 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- Zákon 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích
- Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád

Vydané právní předpisy

Škola vydává právní akty, které nemají povahu právních předpisů. Jedná se o vnitřní předpisy (interní instrukce, směrnice, pokyny) a jiná opatření.

- Organizační řád školy
- Školní řád školy
- Směrnice k poskytování informací
- Spisový řád
- Provozní řád

12. Úhrady za poskytování informací

Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Hřbitovní 10, příspěvková organizace
Hřbitovní 10, 466 01 Jablonec nad Nisou
IČ: 72550376

- Kopírování dokumentů v listinné podobě – 10 Kč za stranu
- Kopírování dokumentů v digitální podobě – 10 Kč za soubor

13. Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o poskytování informací za daný rok ... [*zde*](#)